



Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения
"МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА
(ГОБУЗ МОДКБ)

ПРИКАЗ

« 14 » 03 2023

№ 99

г. Мурманск

Об организации работы системы аудио- и видеонаблюдения
в ГОБУЗ МОДКБ

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства от 13.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», со статьей 21 Трудового Кодекса РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных», а так же в целях организации системы аудио- и видеонаблюдения, для обеспечения безопасности пациентов, посетителей, работников и их имущества, поддержание трудовой дисциплины и порядка, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о системе аудио- и видеонаблюдения (приложение № 1).
2. Назначить специалистов гражданской обороны Селякову Е.А., Григорченко Н.А., ответственными за:
 - 2.1. Организацию и контроль работы системы аудио- и видеонаблюдения.
 - 2.2. За обеспечение исправного технического состояния, организацию и контроль проведения ремонтных, регламентных и монтажных работ, оказания услуг по обслуживанию эксплуатируемого оборудования системы аудио- и видеонаблюдения, обеспечение безопасности хранения, управления и передачи видеоданных, настройке и изменению параметров системы, конфигурирование системы, управление параметрами архивирования.
3. Начальнику отдела информационных технологий Чехловой Ю.В. - внести изменения в согласия об обработке о персональных данных, Положение об обработке персональных данных, об ответственности лиц, допущенных к обработке персональных данных и иной конфиденциальной информации, дополнив информацией о видеонаблюдении в Учреждении.
4. Начальнику отдела кадров Хайруллиной Э.М.- обеспечить уведомление вновь принимаемых работников о системе видеонаблюдения в Учреждении согласно статье 74 Трудового кодекса Российской Федерации, путем ознакомления с настоящим приказом под подпись.

5. Назначить руководителей структурных подразделений, на время отсутствия – лиц их замещающих ответственными за обеспечение сохранности, исключение вмешательства в работу систем аудио- и видеонаблюдения, установленных в подразделениях (регулировка направления (обзора) камер видеонаблюдения, загоразивание, закрывание камер или каким-либо иным способом препятствование производству видеонаблюдения, отключение электропитания камер и других несанкционированных действий).

6. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом сотрудников вверенных структурных подразделений под подпись. Листы ознакомления предоставить специалисту гражданской обороны в срок до 31.03.2023.

7. Секретарю главного врача ознакомить руководителей всех структурных подразделений и старших медсестер с настоящим приказом посредством «1С.Документооборот».

8. Считать утратившим силу приказ от 09.01.2020 № 38 «О положении о видеонаблюдении в ГОБУЗ МОДКБ».

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Д.В. Пушкарева

Положение о системе аудио- и видеонаблюдения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о **системе аудио- и видеонаблюдения** в ГОБУЗ МОДКБ (далее - «Учреждение») разработано в соответствии со статьей 21 Трудового Кодекса РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.2. Положение о системе аудио- и видеонаблюдения определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в Учреждении.

1.3. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объекте и помещениях и на территории, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. Система аудио- и видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных террористических акций и других противоправных проявлений в отношении сотрудников Учреждения и пациентов, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения, для осуществления контроля за соблюдением работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, обеспечения сохранности имущества, создания оптимальных условий труда на рабочих местах.

1.5. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников учреждения и пациентов и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками Учреждения. Каждый работник подлежит ознакомлению с Положением под подпись в Листе ознакомления.

1.6. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий Учреждение обязано вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории Учреждения, архивировать и хранить данные в течение 30 дней (постановление Правительства от 13.01.2017 № 8). Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма, и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч. 13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг.

2. Цели и задачи организации видеонаблюдения.

2.1. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.1.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. Обеспечение противопожарной защиты.

2.1.3. Обеспечение антитеррористической защиты работников, пациентов и территории учреждения, охраны порядка и безопасности.

2.1.4. Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества учреждения.

2.1.5. Осуществление контроля за ненадлежащим выполнением работниками своих должностных обязанностей.

2.1.6. Пресечение противоправных действий со стороны работников и пациентов Учреждения.

2.1.7. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.1.8. В целях реализации дополнительных антикоррупционных мер.

2.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред работникам, пациентам и имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве, служебном расследовании и т.д. для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

2.4. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: главный врач, заместители главного врача, специалисты гражданской обороны, сотрудники охраны, обслуживающая систему видеонаблюдения организация.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимает главный врач Учреждения.

3.2. Ответственные за функционирование системы видеонаблюдения: специалисты гражданской обороны.

3.3. Система видеонаблюдения в учреждении является открытой и размещена снаружи и внутри зданий по следующим адресам:

- ул. Свердлова д.18;
- ул. Героев Североморцев д.5 к. 2.

3.4. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах: (над входами в здания, в коридорах (на пути эвакуации), в приемном отделении, в холлах, на территории. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники Учреждения не выполняют служебные обязанности (комнаты отдыха, туалетные комнаты и др.) запрещается.

3.5. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы **только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.**

3.6. Работников и посетителей Учреждения, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения информируют о ведении видеонаблюдения следующими способами:

- посредством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами с указанием на то, что ведется видеонаблюдение,

- ознакомление с данным Положением: работников Учреждения под подпись. Работники учреждения информируются под подпись о вводимом в учреждение видеонаблюдении с момента установки камер видеонаблюдения, а принятые на работу после введения настоящего положения – с момента приема на работу. Пациенты информируются о вводимом видеонаблюдении при подписании Согласия на обработку персональных данных, которое заполняется при поступлении на лечение. В согласии прописано, что в целях безопасности, а также в целях оказания медицинских услуг в помещениях и на территории медицинской организации осуществляется видеосъемка, которая обрабатывается в соответствии с Политикой в области обработки персональных данных.

3.7. Функции по обеспечению бесперебойной работы элементов системы видеонаблюдения, проведение регулярного технического контроля, профилактическое обслуживание системы, работы по ремонту, модернизации и расширению системы, обеспечению отказоустойчивости на программном и аппаратном уровнях, осуществляет сторонняя организация, с которой заключен договор. Ответственный – специалисты гражданской обороны.

3.8. В Учреждении запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

4. Режим видеонаблюдения в Учреждении

4.1. Видеонаблюдение в Учреждении ведется постоянно при помощи камер открытого видеонаблюдения.

4.2. Срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) дней, после чего запись автоматически уничтожается. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между пациентом и работником Учреждения, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

5. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения, уничтожения и передача данных третьим лицам.

5.1. Отображение процесса видеосъемки производится на мониторе, установленном (на посту охраны - зона ограниченного доступа) с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

5.2. Информация, собранная на видеомонитор при помощи видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности вплоть до увольнения.

5.3. Функции по обеспечению безопасности хранения, настройке и изменению параметров системы, конфигурирование системы, управление параметрами архивирования, управление учетными записями доступа к системе видеонаблюдения (логины/пароли) и назначение прав доступа осуществляют специалисты гражданской обороны.

5.4. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у специалистов гражданской обороны.

5.5. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа исключительно при личном участии главного врача, либо специалистами гражданской обороны (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов.

5.6. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам и не может использоваться кем-либо в личных целях.

5.7. Видеоматериалы не могут выкладываться в Интернет, локальную сеть или доводиться до всеобщего сведения без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

5.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (нарушение законодательства, правонарушения, трудовой дисциплины, для проведения служебных расследований и т.д.). Вопрос о передаче записей согласовывает главный врач Учреждения.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его главным врачом Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом главного врача Учреждения.

6.3. Срок действия Положения бессрочный. Положение действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.

6.4. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона "О персональных данных", несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.